TIR Training

USING THE TIR CARNET

This module is one in a series of modules that make up a training course for users of the TIR transit system.

About This Module

This unit of training Module 1 simulates the appearance of the document set that makes up the TIR Carnet. It is intended for use in training exercises, to practice filling in and using carnets, and is a part of the training program for people new to the TIR transit system.

This Module can be used as: -

- An on-screen reference to the parts of the carnet document. You can use this while you work on modules within the series that explain how the TIR Carnet works;
- A tool that allows you to practice how to fill in the different parts of the carnet; or
- An aid for national trainers to assist in preparing exercises for trainees.

Before You Start

You should have a general understanding of how the TIR Carnet is used to control and facilitate transit movements. The material in the following TIR Training Modules covers these topics, i.e.: -

Module 1: General Overview of the TIR System

Module 2: Filling Out a TIR Carnet (i.e. the roles of the issuing association, Carnet holder, and Customs authorities)

Module 3: Description of a TIR Transport

You should refer back to these modules if you are not sure of any aspects.

The Training TIR Document Set

The appearance of the simulated documents within this file should not be confused with the real **TIR Carnet**. Trainees should also see a specimen TIR Carnet (from the IRU) so that they are aware of the security features of authentic TIR Carnets.

The simulated carnet is a 4 volet (Voucher) set and consists of:

- The Front Cover with rules for using the TIR Carnet;
- Goods Manifest:
- Voucher 1, Page 1 (white), with counterfoil;
- Voucher 2, Page 2 (green) with counterfoil and certificate of termination;
- Voucher 1, Page 3 (white), with counterfoil;
- Voucher 2, Page 4 (green) with counterfoil and certificate of termination;
- Voucher 1, Page 5 (white) with counterfoil;
- Voucher 2, Page 6 (green) with counterfoil and certificate of termination
- Certified Report form with option of having rules for using the TIR Carnet in national language;
- Back Cover, also with rules for using the TIR Carnet, in English

Instructions for Using the Simulated Carnet



From the toolbar at the top of your Acrobat Reader screen, select the icon 'Show navigation pane' (if the navigation pane is not already visible).

The 'Thumbnail' view will show you the pages of the simulated carnet. You can move

directly to any page by selecting the thumbnail view of that page.

If you are not familiar with the features of Adobe Acrobat Reader, see 'Using Acrobat Reader', on page 2.

Completing the Carnet

You can if you wish fill in on-screen the parts of the Carnet that would be completed by the issuing Association and the Carnet Holder, i.e.

For the Association	Information fields numbered 1 to 3 within the top section of Front Cover
For the Carnet Holder	Information fields numbered 6 to 11 within the lower section of Front Cover. Enter information in boxes numbered 2 to 12 and 14 of the Goods manifest and all copies of the Vouchers. (Note: You need only enter this information in the Goods Manifest boxes, as all the data will be automatically copied to the vouchers.)

If you Need Extra Vouchers For Your Training Carnet

This simulated carnet contains 6 Vouchers. You will be aware from the explanation of how the Carnet is used, (see training module 3B – 'Description of Customs TIR Procedures'), that this is sufficient for a transport in 3 countries, i.e. Country 1 office of departure > Country 1 office of exit > Country 2 office of entry > country 2 office of exit > Country 3 office of entry > Country 3 office of destination.

To simulate using the carnet with extra countries of transit you need to print additional copies of Vouchers 1 and 2 and then manually re-number them, e.g. pages 7 and 8, 9 and 10, etc.

To Save Your Example Carnet

If, after filling in data fields on your training carnet, you wish to save the form for future use, select the option 'File', 'Save As', and give your file a new name. To clear the form, click the "clear form" button.

Printing the Simulated Carnet

The simulated document set prints at 80% of actual size, to allow the use of normal A4 size paper. Using normal paper means that the vouchers and counterfoils are not easily separable using the perforations, as with a genuine TIR Carnet. (Heavy dashed lines mark the location.)

Hint: To give a more realistic appearance to the forms, you can print the different pages of the carnet document set on coloured paper.

Using Acrobat Reader

When you move your mouse around the screen, the cursor appears as this:

However, when you move the mouse over an area of the screen where you can enter data, the cursor changes appearance to this:

The "I" bar shows where the data ('form') field is and where you can begin typing and the 'pop-up' description tells you what type of information is required.

When your cursor changes to a pointer, like this, it is showing a link to more information, or a related topic, either in this module or a related document.



CARNET TIR

MX51000000

- Valable pour prise en charge par le bureau de douane de départ jusqu'au inclus Valid for the acceptance of goods by the Customs office of departure up to and including 2. Délivré par Issued by (nom de l'association émettrice / name of issuing association) Titulaire Holder (numéro d'identification, nom, adresse, pays / identification number, name, address, country) 4. Signature du délégué de l'association 5. Signature du secrétaire
- émettrice et cachet de cette association: Signature of authorized official of the issuing association and stamp of that association:
- de l'organisation internationale: Signature of the secretary of the international organization:



PRINTED IN SWITZERLAND

CH-GENÈVE

(A remplir avant l'utilisation par le titulaire du carnet / To be completed before use by the holder of the carnet)



- 6. Pays de départ Country/Countries of departure (1)
- 7. Pays de destination Country/Countries of destination (1)
- 8. No(s) d'immatriculation du (des) véhicule(s) routier(s) (1) Registration No(s). of road vehicle(s) (1)
- 9. Certificat(s) d'agrément du (des) véhicule(s) routier(s) (No et date) (1) Certificate(s) of approval of road vehicle(s) (No. and date) (1)
- 10. No(s) d'identification du (des) conteneur(s) (1) Identification No(s). of container(s) (1)
- 11. Observations diverses Remarks

- 12. Signature du titulaire du carnet:
- Biffer la mention inutile. Strike out whichever does not apply.

Signature of the carnet holder:

COUNTERFOIL N° 1 / N° 2

Arrival certified by the Customs office at	Customs officer's signature and Customs office date stamp
2. Seals or identification marks found to be intact	
3. Number of packages for which the termination of the TIR operation is certified (as specified in the manifest)	- \ \ \ \ \
4. New seals affixed	-
5. Reservations	- \/ \/ -

VOLET Nº 1			1. CAF	RNET TIR	リスフィ	UUU
Bureau(x) de douane de départ	ne de départ			sation internationale	ernationale	
3			des Transports Routiers			
Pour usage officiel			4. Titulaire du carne	et (numéro d'identificat	tion, nom, adresse et p	pays)
			5. Pays de départ		6. Pays de destin	ation
7. No(s) d'immatriculation du (des) véhicu	ula(s) routier(s)		8. Documents joints	s au manifosto		
(400)	3.5(6) 1041.61(5)		o. Documents joints	s au manneste		
		<u> </u>				
MANIFESTE DE I						
a) Compartiment(s) de chargement ou conteneur(s) b) Marques et Nos des colis ou objets	10. Nombre et nature	des colis ou objets; o	désignation des marcha	andises	11. Poids brut en kg	16. Scel ou m d'ide appo iden
						iden
					000 000	
12. Total des colis figurant sur le manifeste Destination:	Nombre	rubriques 1 à 1	les indications sous 2 ci-desus sont militas	17. Bureau de douz Signature de l'a	gent et timbre à date	
12. Total des colis figurant sur le manifeste Destination: 1. Bureau de douane	Nombre	rubriques 1 à 1 exactes et com 14. Lieu et date 15. Signature du ti	2 ci-dessus sont aplètes tulaire	17. Bureau de doua Signature de l'a du bureau de de	gent et timbre à date	
sur le manifeste Destination:	Nombre	rubriques 1 à 1 exactes et com 14. Lieu et date	2 ci-dessus sont aplètes tulaire	Signature de l'a	gent et timbre à date	
sur le manifeste Destination: 1. Bureau de douane	Nombre	rubriques 1 à 1 exactes et com 14. Lieu et date 15. Signature du ti	2 ci-dessus sont aplètes tulaire	Signature de l'a	gent et timbre à date	
sur le manifeste Destination: 1. Bureau de douane 2. Bureau de douane 3. Bureau de douane		rubriques 1 à 1 exactes et com 14. Lieu et date 15. Signature du ti	2 ci-dessus sont aplètes tulaire	Signature de l'a	gent et timbre à date	
sur le manifeste Destination: 1. Bureau de douane 2. Bureau de douane 3. Bureau de douane 18. Certificat de prise en charge (bureau ou de passage d'entrée)	de douane de départ	rubriques 1 à 1 exactes et com 14. Lieu et date 15. Signature du ti ou de son repr	2 ci-dessus sont aplètes tulaire	Signature de l'a	gent et timbre à date	
sur le manifeste Destination: 1. Bureau de douane 2. Bureau de douane 3. Bureau de douane 18. Certificat de prise en charge (bureau ou de passage d'entrée) 19. Scellements ou marques d'identification reconnus intacts	de douane de départ 20. Délai de transit	rubriques 1 à 1 exactes et com 14. Lieu et date 15. Signature du ti ou de son repri	2 ci-dessus sont aplètes tulaire	Signature de l'a	gent et timbre à date	
sur le manifeste Destination: 1. Bureau de douane 2. Bureau de douane 3. Bureau de douane 18. Certificat de prise en charge (bureau ou de passage d'entrée)	de douane de départ 20. Délai de transit	rubriques 1 à 1 exactes et com 14. Lieu et date 15. Signature du ti ou de son repr	2 ci-dessus sont aplètes tulaire	Signature de l'a	gent et timbre à date	
sur le manifeste Destination: 1. Bureau de douane 2. Bureau de douane 3. Bureau de douane 18. Certificat de prise en charge (bureau ou de passage d'entrée) 19. Scellements ou marques d'identification reconnus intacts	de douane de départ 20. Délai de transit	rubriques 1 à 1 exactes et com 14. Lieu et date 15. Signature du ti ou de son repri sous le No	2 ci-dessus sont aplètes tulaire	Signature de l'a	gent et timbre à date	
sur le manifeste Destination: 1. Bureau de douane 2. Bureau de douane 3. Bureau de douane 18. Certificat de prise en charge (bureau ou de passage d'entrée) 19. Scellements ou marques d'identification reconnus intacts 21. Enregistré par le bureau de douane d'	de douane de départ 20. Délai de transit	rubriques 1 à 1 exactes et com 14. Lieu et date 15. Signature du ti ou de son repri sous le No	2 ci-dessus sont aplètes tulaire	Signature de l'a	gent et timbre à date	
sur le manifeste Destination: 1. Bureau de douane 2. Bureau de douane 3. Bureau de douane 18. Certificat de prise en charge (bureau ou de passage d'entrée) 19. Scellements ou marques d'identification reconnus intacts 21. Enregistré par le bureau de douane de d	de douane de départ 20. Délai de transit le ansport doit être présenté,	rubriques 1 à 1 exactes et com 14. Lieu et date 15. Signature du ti ou de son repri sous le No	2 ci-dessus sont aplètes tulaire	Signature de l'a	gent et timbre à date	
sur le manifeste Destination: 1. Bureau de douane 2. Bureau de douane 3. Bureau de douane 18. Certificat de prise en charge (bureau ou de passage d'entrée) 19. Scellements ou marques d'identification reconnus intacts 21. Enregistré par le bureau de douane d'	de douane de départ 20. Délai de transit le ansport doit être présenté,	rubriques 1 à 1 exactes et com 14. Lieu et date 15. Signature du ti ou de son repri sous le No	2 ci-dessus sont aplètes tulaire	Signature de l'a	gent et timbre à date	

SOUCHE Nº 1

MX51000000 PAGE 1 du CARNET TIR

Pris en charge par le bureau de douane de	6. Signature de l'agent et timbre à date du bureau de douane
2. Sous le No	
Scellements ou marques d'identification apposés	
4. Scellements ou marques d'identification reconnus intacts	
5. Divers (itinéraire fixé, bureau où le transport doit être présenté, etc.)	

4. Nouveaux scellements apposés

VOLET N° 1			1. CAI	RNET TIR	MX51	000000
Bureau(x) de douane de départ	2		3. Nom de l'organia	Union Interdes Transp Routiers		
Pour usage officiel			4. Titulaire du carn	et (numéro d'identification	on, nom, adresse et	pays)
			5. Pays de départ		6. Pays de destin	nation
7. No(s) d'immatriculation du (des) véhicule((s) routier(s)		8. Documents joint	ts au manifeste		
MANIFESTE DE M	IARCHAN	DISES	-			
9. a) Compartiment(s) de chargement ou conteneur(s) b) Marques et Nos des colis ou objets	10. Nombre et nature	des colis ou objets; c	ésignation des march	andises	11. Poids brut en kg	16. Scellements ou marques d'identification apposés (nom identification)
						87
12. Total des colis figurant sur le manifeste Destination: 1. Bureau de douane	Nombre	exactes et com 14. Lieu et date		17. Bureau de douar Signature de l'ag du bureau de dou	ne de départ ent et timbre à date uane	
Destination:	Nombre	exactes et com	olètes ulaire	17. Bureau de douar Signature de l'ag du bureau de dou	ne de départ lent et timbre à date uane	
Destination: 1. Bureau de douane	Nombre	14. Lieu et date 15. Signature du tit	olètes ulaire	17. Bureau de douar Signature de l'ag du bureau de dou	ne de départ lent et timbre à date uane	
Bureau de douane Bureau de douane		14. Lieu et date 15. Signature du tit	olètes ulaire	17. Bureau de douar Signature de l'ag du bureau de dou	ne de départ lent et timbre à date uane	
Destination: 1. Bureau de douane 2. Bureau de douane 3. Bureau de douane 18. Certificat de prise en charge (bureau de ou de passage d'entrée)		14. Lieu et date 15. Signature du tit	olètes ulaire	17. Bureau de douar Signature de l'ag du bureau de dou	ne de départ ent et timbre à date uane	
Destination: 1. Bureau de douane 2. Bureau de douane 3. Bureau de douane 18. Certificat de prise en charge (bureau de	douane de départ	14. Lieu et date 15. Signature du tit	olètes ulaire	17. Bureau de douar Signature de l'ag du bureau de dou	ne de départ lent et timbre à date uane	
Destination: 1. Bureau de douane 2. Bureau de douane 3. Bureau de douane 18. Certificat de prise en charge (bureau de ou de passage d'entrée) 19. Scellements ou marques d'identification reconnus intacts	douane de départ 20. Délai de transit	exactes et com 14. Lieu et date 15. Signature du tit ou de son repré	olètes ulaire	17. Bureau de douar Signature de l'ag du bureau de dou	ne de départ lent et timbre à date uane	

SOUCHE Nº 1

MX51000000 PAGE 3 du CARNET TIR

Pris en charge par le bureau de douane de	6. Signature de l'agent et timbre à date du bureau de douane
2. Sous le No	
Scellements ou marques d'identification apposés	
4. Scellements ou marques d'identification reconnus intacts	
5. Divers (itinéraire fixé, bureau où le transport doit être présenté, etc.)	

VOLET N° 2			1. CAR	NET TIR	MX510	000000
2. Bureau(x) de douane de départ 1 3	2		3. Nom de l'organisa	Union Internationale Union Inte des Transp Routiers		
Pour usage officiel		4. Titulaire du carnet		tion, nom, adresse et pa	ays)	
			5. Pays de départ		6. Pays de destinat	iion
7. No(s) d'immatriculation du (des) véhicule	e(s) routier(s)		8. Documents joints	au manifeste		
MANIFESTE DE M	MARCHAN	DISES				
9. a) Compartiment(s) de chargement ou conteneur(s) b) Marques et Nos des colis ou objets	10. Nombre et nature	des colis ou objets; o	désignation des marcha	ndises	11. Poids brut en kg	16. Scellements ou marques d'identification apposés (nom bidentification)
12. Total des colis figurant sur le manifeste Destination: 1. Bureau de douane	Nombre	exactes et com 14. Lieu et date 15. Signature du tit	tulaire	17. Bureau de doua Signature de l'a du bureau de do	tne de départ gent et timbre à date puane	
2. Bureau de douane		ou de son repre	esentant			
3. Bureau de douane			<u> </u>			The second section of
18. Certificat de prise en charge (bureau de ou de passage d'entrée)		24. Certificat de fin o ou de destination	de l'opération TIR (bu n)	reau de douane de pas	sage, de sortie	
19. Scellements ou marques d'identification reconnus intacts	20. Délai de transit		25. Scellements	ou marques d'identifi	cation reconnus intacts	5
21. Enregistré par le bureau de douane de	10/1/	sous le No	26. Nombre de colis	pour lesquels la fin d	le l'opération TIR a été	certifiée
22. Divers (itinéraire fixé, bureau où le trans	sport doit être présenté,	etc.)	27. Réserves			
	7	7				
23. Signature de l'agent et timbre à date du bureau de douane			28. Signature de l'ag et timbre à date d	gent du bureau de douane		

Arrivée constatée par le bureau de douane de	Signature de l'agent et timbre à date du bureau de douane
2. Scellements ou marques d'identification reconnus intacts	
3. Nombre de colis pour lesquels la fin de l'opération TIR a été certifiée (comme stipulé dans le manifeste)	
4. Nouveaux scellements apposés	
5. Réserves	
	The second of

2. Surrau(x) de douane de départ 1. Surrau(x) de douane de départ 2. Surrau(x) de douane de départ 3. Nom de l'organisation internationale des Transports Routiers 4. Titulaire du carnet (numéro d'identification, nom, adresse de des Transports Routiers) 7. No(s) d'immatriculation du (des) véhicule(s) routier(s) 8. Documents joints au manifeste MANIFESTE DE MARCHANDISES 9. a) Compartiment(s) de chargement ou conteneur(s) b) Marques et Nos des colls ou objets et Nos des colls ou objets désignation des marchandises 11. Poids brut en kg	
Pour usage officiel 4. Titulaire du carnet (numéro d'identification, nom, adresse et l'acceptance de la compartiment (s) de des l'acceptance de la compartiment (s) de chargement ou conteneur (s) b) Marques et Nos b) Marques et	
7. No(s) d'immatriculation du (des) véhicule(s) routier(s) 8. Documents joints au manifeste MANIFESTE DE MARCHANDISES 9. a) Compartiment(s) de chargement ou conteneur(s) b) Marques et Nos 10. Nombre et nature des colis ou objets; désignation des marchandises en kg	stination
7. No(s) d'immatriculation du (des) véhicule(s) routier(s) 8. Documents joints au manifeste MANIFESTE DE MARCHANDISES 9. a) Compartiment(s) de chargement ou conteneur(s) b) Marques et Nos 10. Nombre et nature des colis ou objets; désignation des marchandises en kg	stination
7. No(s) d'immatriculation du (des) véhicule(s) routier(s) 8. Documents joints au manifeste MANIFESTE DE MARCHANDISES 9. a) Compartiment(s) de chargement ou conteneur(s) b) Marques et Nos 10. Nombre et nature des colis ou objets; désignation des marchandises en kg	stination
MANIFESTE DE MARCHANDISES 9. a) Compartiment(s) de chargement ou conteneur(s) b) Marques et Nos b) Ma	
9. a) Compartiment(s) de chargement ou conteneur(s) b) Marques et Nos 10. Nombre et nature des colis ou objets; désignation des marchandises 11. Poids brut en kg	
9. a) Compartiment(s) de chargement ou conteneur(s) b) Marques et Nos 10. Nombre et nature des colis ou objets; désignation des marchandises 11. Poids brut en kg	
chargement ou conteneur(s) b) Marques et Nos en kg	
	16.
12. Total des colis figurant sur le manifeste Destination: 13. Je certifie que les indications sous rubriques 1 à 12 ci-dessus sont exactes et complètes 15. Bureau de douane de départ Signature de l'agent et timbre à dat du bureau de douane	ate
Bureau de douane 14. Lieu et date 15. Signature du titulaire ou de son représentant	
2. Bureau de douane	1
3. Bureau de douane	
18. Certificat de prise en charge (bureau de douane de départ ou de passage d'entrée)	
19. Scellements ou marques d'identification reconnus intacts	
21. Enregistré par le bureau de douane de sous le No	
22. Divers (itinéraire fixé, bureau où le transport doit être présenté, etc.)	
23. Signature de l'agent et timbre à date du bureau de douane	

6. Signature de l'agent et timbre à date du bureau de douane

	VOLET N° 2			1. CAF	RNET TIR	וכגויו	
	Bureau(x) de douane de départ	2		3. Nom de l'organisa	ation Internationale Union Inter	rnationale	
	3Pour usage officiel			des Transports Routiers 4. Titulaire du carnet (numéro d'identification, nom, adresse et pays)			
				a a section of a section, from, acresse et pays)			
				5. Pays de départ		6. Pays de destin	ation
	7. No(s) d'immatriculation du (des) véhicule	e(s) routier(s)		8. Documents joints	au manifeste		i.
	MANIFESTE DE M	MARCHAN	IDISES				
	9. a) Compartiment(s) de chargement ou conteneur(s) b) Marques et Nos des colis ou objets			désignation des marcha	andises	11. Poids brut en kg	16. Scellements ou marques d'identificatio apposés (nor identification)
	12. Total des colis figurant sur le manifeste Destination	Nombre	rubriques 1 à 12	es indications sous 2 ci-dessus sont	17. Bureau de douan Signature de l'age	ent et timbre à date	
1	12. Total des colis figurant sur le manifeste Destination: 1. Bureau de douane	Nombre	rubriques 1 à 12 exactes et com 14. Lieu et date 15. Signature du tit	2 ci-dessus sont plètes ulaire	17. Bureau de douane Signature de l'age du bureau de dou	ent et timbre à date	
1	Destination:	Nombre	rubriques 1 à 12 exactes et com 14. Lieu et date	2 ci-dessus sont plètes ulaire	Signature de l'age	ent et timbre à date	
1	Destination: 1. Bureau de douane	Nombre	rubriques 1 à 12 exactes et com 14. Lieu et date 15. Signature du tit	2 ci-dessus sont plètes ulaire	Signature de l'age	ent et timbre à date	
	Destination: 1. Bureau de douane 2. Bureau de douane	Total and total	rubriques 1 à 12 exactes et com 14. Lieu et date 15. Signature du tit	2 ci-dessus sont plètes ulaire ssentant	Signature de l'age du bureau de dou	ent et timbre à date ane	ssage, de sortie
	Destination: 1. Bureau de douane 2. Bureau de douane 3. Bureau de douane	Total and total	rubriques 1 à 12 exactes et com 14. Lieu et date 15. Signature du tit	2 ci-dessus sont plètes ulaire ssentant 24. Certificat de fin d ou de destinatior	Signature de l'age du bureau de dou	ant et timbre à date iane	
1	Destination: 1. Bureau de douane 2. Bureau de douane 3. Bureau de douane 18. Certificat de prise en charge (bureau de ou de passage d'entrée) 19. Scellements ou margues	douane de départ	rubriques 1 à 12 exactes et com 14. Lieu et date 15. Signature du tit	2 ci-dessus sont plètes ulaire esentant 24. Certificat de fin dou de destination 25. Scellements de la company	Signature de l'age du bureau de dou le l'opération TIR (burea n)	ant et timbre à date ane au de douane de pas tion reconnus intact	s
1 [Destination: 1. Bureau de douane 2. Bureau de douane 3. Bureau de douane 18. Certificat de prise en charge (bureau de ou de passage d'entrée) 19. Scellements ou marques d'identification reconnus intacts	douane de départ 20. Délai de transit	rubriques 1 à 12 exactes et com 14. Lieu et date 15. Signature du tit ou de son repré	2 ci-dessus sont plètes ulaire esentant 24. Certificat de fin dou de destination 25. Scellements de la company	Signature de l'age du bureau de dou le l'opération TIR (burea n)	ant et timbre à date ane au de douane de pas tion reconnus intact	s
2 2	Destination: 1. Bureau de douane 2. Bureau de douane 3. Bureau de douane 18. Certificat de prise en charge (bureau de ou de passage d'entrée) 19. Scellements ou marques d'identification reconnus intacts 21. Enregistré par le bureau de douane de	douane de départ 20. Délai de transit	rubriques 1 à 12 exactes et com 14. Lieu et date 15. Signature du tit ou de son repré	24. Certificat de fin dou de destination 25. Scellements de 26. Nombre de colis	Signature de l'age du bureau de dou le l'opération TIR (burea) ou marques d'identifica pour lesquels la fin de l	ant et timbre à date ane au de douane de pas tion reconnus intact	s
1 2 2 2 -	Destination: 1. Bureau de douane 2. Bureau de douane 3. Bureau de douane 18. Certificat de prise en charge (bureau de ou de passage d'entrée) 19. Scellements ou marques d'identification reconnus intacts 21. Enregistré par le bureau de douane de 22. Divers (itinéraire fixé, bureau où le transparent)	douane de départ 20. Délai de transit	rubriques 1 à 12 exactes et com 14. Lieu et date 15. Signature du tit ou de son repré	24. Certificat de fin dou de destination 25. Scellements of 26. Nombre de colis 27. Réserves	Signature de l'age du bureau de dou bureau de dou le l'opération TIR (bureau) ou marques d'identifica pour lesquels la fin de le le l'opération de le l'opération TIR (bureau de douane le l'age du bureau de douane l'age du bureau d'age du bureau de douane l'age du bureau d'age du bureau d'age du bureau d'age d'ag	ant et timbre à date ane au de douane de pas tion reconnus intact	o certifiée

4. Nouveaux scellements apposés _

5. Réserves __

Procès-verbal de constat

établi en application de l'article 25 de la Convention TIR voir également les règles 13 à 17 relatives à l'utilisation du carnet TIR

Bureau(x) de douane de départ	(voir également les règles 13 à 17	^{2.} CAR		MX51000000
		3. Nom de l'organisa		
No(s) d'immatriculation du/des véhic No(s) d'identification du/des contene				les Transports Routiers ation, nom, adresse et pays)
6. Le(s) scellement(s) douanier(s) est/s	ont intact(s) non intact(s)	8. Observations		
7. Le(s) compartiment(s) de chargemer ou conteneur(s) est/sont	intact(s) non intact(s)			
9. Aucune marchandise ne semble	manquer Les marchandises o ou sont détruites (D	désignées dans les rubri) comme indiqué dans la	ques 10 à 13 manq a rubrique 12	uent (M)
10. a) Compartiment(s) de chargement ou conteneur(s) b) Marques et Nos des colis ou objets: 14. Date, lieu et circonstances de l'acci	11. Nombre et nature des colis ou objets; désignation des marchandises		12: M ou D 13. C	Observations (indiquer notamment es quantités manquantes ou détruites)
transbordement des marchan	n TIR puisse se poursuivre ements: nombre caractéristiques _ dises (voir rubrique 16 ci-après)		_	
autres				
16. Si les marchandises ont été transb	ordées: caractéristiques du/des véhicule(s) roution No d'immatriculation	Agréé t oui non d	ur(s) de substitution No de certificat l'agrément	Nombre et caractéristiques des scellements apposés
	No d'immatriculation	Agréé 1	No de certificat	Nombre et caractéristiques
16. Si les marchandises ont été transb		Agréé 1	No de certificat	Nombre et caractéristiques
16. Si les marchandises ont été transb a) véhicule	No d'identification	Agréé toul non contraction of the contraction of th	No de certificat d'agrément	Nombre et caractéristiques
16. Si les marchandises ont été transb a) véhicule b) conteneur	No d'identification	Agréé toul non contraction of the contraction of th	No de certificat d'agrément	Nombre et caractéristiques des scellements apposés /

MX51000000

CARNET TIR

